



MUODno-2021-498

Hallintoakatemia kuntakoulutuslisenssin hankinta

Kuntakenttä on jatkuvassa muutoksessa ja yksittäisen kunnan, sen luottamushenkilöiden ja henkilöstön on haasteellista pysyä muutoksessa mukana ilman jatkuvaa kouluttautumista. Valtuustokausi on vaihtunut, henkilöstöä vaihtuu, lainsäädäntö muuttuu ja koulutuksen palveluntuottajat tarjoavat kuntaan erilaisia koulutuksia täyttämään näitä tarpeita.

Koulutuksen muoto on muuttunut yhä enemmän paikkariippumattomaksi webinaarien ja etäyhteyksien varaan, jolloin aikaa säästyy mm. matkustamiselta. Kuntien toimintaan liittyvä koulutus on pääsääntöisesti maksullista.

Hallintoakatemia/Suomen Videokoulutus Oy on toimittanut tarjouksen kuntakoulutuslisenssistä. Lisenssin ideana on, että kunta maksaa sen vakituisen henkilöstön määrään perustuvan vuosimaksun, jolla henkilöstö ja luottamushenkilöt voivat osallistua niin moneen Hallintoakatemia avoimessa koulutuskalenterissa olevaan webinaariin kuin haluavat.

Kuntakoulutuslisenssiin sisältyy myös luottamushenkilöille suunnatut koulutukset ja syksyllä 2021 koulutuslausealla järjestetään luottamushenkilöille niin yleisesti luottamushenkilötyöhön perehdyttäviä koulutuksia kuin lautakunta-kohtaisia koulutuksia. Lisenssiin kuuluvat myös webinaarien tallenteiden ohella pysyvät koulutustallenteet, joihin on rajaton katseluaika. Esim. syksyn koulutuskalenterissa on tarjolla koulutuksia kaikilta palvelualueilta; perustietoa ja ajankohtaista tietoa muutoksista.

Koulutuslisenssiin eivät kuulu verkkokurssit, tilauskoulutukset tai lähipäivät. Hallintoakatemia toimittaa kaksi kertaa vuodessa tilastotiedot koulutuksiin osallistuneista henkilöistä.

Hallintoakatemia kuntakoulutuslisenssi on käytössä useissa kunnissa. Koulutustapa on kustannustehokas, yleensä yhden päivän kestävä kurssin hinta on n. 250 euroa /pvä/osallistuja.

Vuosilisenssin hinta Muonion kunnan osalta on 4 250 euroa (0 % alv) ja se perustuu vakinaisen henkilöstön määrään porrastettuun taulukkoon (max 250 hlöä).

Muita vastaavia palveluita tuottavia tahoja ei ole saatavilla ja yksittäisiä kursseja voi edelleenkin tarpeen vaatiessa hankkia muualta.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 28.1 ja 28.5 §

Päätös

Muonion kuntaan hakintaan Hallintoakatemia kuntakoulutuslisenssi henkilöstön ja luottamushenkilöiden käyttöön sopimuskaudeksi 1.10.2021-1.10.2022.

Tiedoksi

johtoryhmä, palvelualueet

Allekirjoitus



Katri Rantakokko

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan verkkosivuilla 20.9.2021 alkaen.



Oikaisuvaatimus

§ 22

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.